

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



COMITE INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA

SERVICIOS

Carrera Específica

ACUERDO
653

Programa de Estudios
de la Carrera Técnica

COSMETOLOGÍA



sems

COSDAC
COORDINACIÓN SECTORIAL
DE DESARROLLO ACADÉMICO

DGETI

DIRECTORIO

Emilio Chuayffet Chermor
SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Rodolfo Tuirán González
SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

Juan Pablo Arroyo Ortiz
COORDINADOR SECTORIAL DE DESARROLLO ACADÉMICO DE LA SEMS

Carlos Alfonso Morán Moguel
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL

CRÉDITOS

COORDINADORES DEL COMPONENTE DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Daniel López Barrera / Asesor en Innovación Educativa / CoSDAc
Ismael Enrique Lee Cong / Subdirector de Innovación / CoSDAc

COORDINADORES DEL COMITÉ INSTITUCIONAL

José Ángel Camacho Prudente / DGETI
Alejandro Quintin Acosta / DGETI

COORDINADORES DEL COMITÉ PEDAGÓGICO

María Norberta Valencia Montoya / DGETI
Miguel Ángel Mendoza Castro / DGETI
Manuel Cuevas Martínez / DGETI

PARTICIPANTES DEL COMITÉ DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CARRERA DE TÉCNICO EN COSMETOLOGÍA

Gloria Castillo Hernández / DGETI
Daniela Ivonne Aràmbula Aguilar / DGETI
Mónica Aida Baeza Gómez / DGETI
Ricardo Soberanes Sánchez / DGETI

DISEÑO GRÁFICO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

Edith Nolasco Carlón / CoSDAc

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Diciembre, 2013.

PARTICIPACIÓN DEL SECTOR PRODUCTIVO

ENTREVISTAS

Clínica Emilia Esteban Imagen Salud y Belleza / D.F
Body Green / D.F
De Nayle's / D.F
Exactly / D.F
Body Beauty Center / D.F
Clínica de Belleza / D.F
Spa Maya / D.F
Diseño y Reconstrucción de la belleza / D.F
Natural Benefits / D.F
Centro para la Reeducación Física, Mental y Espiritual / D.F
Glamour Site / D.F
Spa Corpus Novus / D.F
Pink Bamboo / D.F
Clínica New Body / D.F
Body Wrap / D.F

ESPECIALISTAS

Josefina Cisneros Lara / ASPIDPRO
María Carmen G. Soto Reyes / ASPIDPRO
Mine Díaz / ASPIDPRO

VINCULACIÓN

Javier López Pérez / DGETI
Juana María Norma Toríz Álvarez / DGETI

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	6
1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA CARRERA	
1.1 Estructura Curricular del Bachillerato Tecnológico	9
1.2 Justificación de la carrera	10
1.3 Perfil de egreso	13
1.4 Mapa de competencias profesionales de la carrera de Técnico en Cosmetología	15
1.5 Cambios principales en los programas de estudio	16
2 MÓDULOS QUE INTEGRAN LA CARRERA	
Módulo I - Maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro	19
Módulo II - Limpia el rostro y cuerpo con producto específico	26
Módulo III -Realiza procesos faciales y corporales con ayuda de aparatología	34
Módulo IV -Manipula el cuerpo con un fin estético	41
Módulo V - Realiza y supervisa procesos de SPA	47
Recursos didácticos de la carrera	54
3 CONSIDERACIONES PARA DESARROLLAR LOS MÓDULOS EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL	
3.1 Lineamientos metodológicos	60
3.2 Estrategia didáctica del Módulo I	63
Submódulo 1	65
Submódulo 2	71

PRESENTACIÓN

La Reforma Integral de la Educación Media Superior se orienta a la construcción de un Sistema Nacional de Bachillerato, con los propósitos de conformar una identidad propia de este nivel educativo y lograr un perfil común del egresado en todos los subsistemas y modalidades que lo constituyen, siempre dentro de un marco de pluralidad interinstitucional.

El perfil común del bachiller se construye a partir de las once competencias genéricas, que se complementan con las profesionales y las disciplinares básicas, las cuales favorecen la formación integral del estudiante para su mejor desarrollo social, laboral y personal, desde la posición de la sustentabilidad y el humanismo.

En esta versión del programa de estudios se confirman, como eje principal de formación, las estrategias centradas en el aprendizaje y el enfoque de competencias; con el fin de que se tengan los recursos metodológicos necesarios para elaborar y aplicar en el aula los módulos y submódulos.

La Coordinación Sectorial de Desarrollo Académico (CoSDAc), de la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS), funge como coordinadora técnica de estos trabajos; su contribución tiene como propósito articular los esfuerzos institucionales de la DGETI, para avanzar hacia esquemas cada vez más cercanos a la dinámica productiva.

La estrategia para realizar la actualización e innovación de la formación profesional técnica es la constitución de los Comités Institucionales de Formación Profesional Técnica, integrados por docentes de la DGETI, quienes tienen el perfil académico y la experiencia profesional adecuados. El propósito principal de estos comités es el desarrollo de la propuesta didáctica mediante la atención a las innovaciones pertinentes en el diseño de los programas de estudio, el desarrollo de material didáctico y la selección de materiales, herramientas y equipamiento, así como la capacitación técnica para cubrir el perfil profesional del personal docente que imparte las carreras técnicas. Estos programas de estudios se integran con tres apartados generales:

1. Descripción general de la carrera
2. Módulos que integran la carrera
3. Consideraciones pedagógicas para desarrollar los módulos de la formación profesional

Cada uno de los módulos que integran la carrera técnica tiene competencias profesionales valoradas y reconocidas en el mercado laboral, así como la identificación de los sitios de inserción, de acuerdo con el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), además de la relación de las ocupaciones según el Sistema Nacional de Clasificación de Ocupaciones (SINCO-2011), en las cuales el egresado podrá desarrollar sus competencias en el sector productivo. Asimismo se contó con la participación de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social en la integración de conceptos correspondientes al tema de productividad laboral incluidos transversalmente en las competencias profesionales y, por medio de lecturas recomendadas, en el apartado de fuentes de información.

En el desarrollo de los submódulos para la formación profesional se ofrece un despliegue de consideraciones pedagógicas y lineamientos metodológicos para que el docente haga su planeación específica y la concrete en la elaboración de las estrategias didácticas por submódulo, en las que tendrá que considerar sus condiciones regionales, situación del plantel, características e intereses del estudiante y sus propias habilidades docentes.

Dicha planeación deberá caracterizarse por ser dinámica y propiciar el trabajo colaborativo, pues responde a situaciones escolares, laborales y particulares del estudiante, y comparte el diseño con los docentes del mismo plantel, o incluso de la región, por medio de diversos mecanismos, como las academias. Esta propuesta de formación profesional refleja un ejemplo que podrán analizar y compartir los docentes para producir sus propias estrategias didácticas, correspondientes a las carreras técnicas que se ofrecen en su plantel.

Las modificaciones a los programas de estudio de las carreras técnicas favorecen la creación de una estructura curricular flexible que permiten a los estudiantes participar en la toma de decisiones de manera que sean favorables a sus condiciones y aspiraciones.

1

Descripción General de la Carrera

1.1. Estructura curricular del Bachillerato Tecnológico

(Acuerdo Secretarial 653)

Semestre 1	Semestre 2	Semestre 3	Semestre 4	Semestre 5	Semestre 6
Álgebra 4 horas	Geometría y Trigonometría 4 horas	Geometría Analítica 4 horas	Cálculo Diferencial 4 horas	Cálculo Integral 5 horas	Probabilidad y Estadística 5 horas
Inglés I 3 horas	Inglés II 3 horas	Inglés III 3 horas	Inglés IV 3 horas	Inglés V 5 horas	Temas de Filosofía 5 horas
Química I 4 horas	Química II 4 horas	Biología 4 horas	Física I 4 horas	Física II 4 horas	Asignatura propedéutica* (1-12)** 5 horas
Tecnologías de la Información y la Comunicación 3 horas	Lectura, Expresión Oral y Escrita II 4 horas	Ética 4 horas	Ecología 4 horas	Ciencia, Tecnología, Sociedad y Valores 4 horas	Asignatura propedéutica* (1-12)** 5 horas
Lógica 4 horas	Módulo I Maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro 17 horas	Módulo II Limpia el rostro y cuerpo con producto específico 17 horas	Módulo III Realiza procesos faciales y corporales con ayuda de aparatología 17 horas	Módulo IV Manipula el cuerpo con un fin estético 12 horas	Módulo V Realiza y supervisa procesos de SPA 12 horas
Lectura, Expresión Oral y Escrita I 4 horas					

Áreas propedéuticas

Físico-matemática	Económico-administrativo	Químico-Biológica	Humanidades y ciencias sociales
1. Temas de Física 2. Dibujo Técnico 3. Matemáticas Aplicadas	4. Temas de Administración 5. Introducción a la Economía 6. Introducción al Derecho	7. Introducción a la Bioquímica 8. Temas de Biología Contemporánea 9. Temas de Ciencias de la Salud	10. Temas de Ciencias Sociales 11. Literatura 12. Historia

Componente de formación básica

Componente de formación propedéutica

Componente de formación profesional

*Las asignaturas propedéuticas no tienen prerequisites de asignaturas o módulos previos.

*Las asignaturas propedéuticas no están asociadas a módulos o carreras específicas del componente profesional.

**El estudiante cursará dos asignaturas del área propedéutica que elija.

Nota: Para las carreras que ofrece la DGCFE, solamente se desarrollarán los Módulos de Formación Profesional.

1.2 Justificación de la carrera

En el contexto (regional / nacional) la formación de Técnicos en Cosmetología es relevante porque es una carrera que hoy en día tiene un reconocimiento social-económico y cultural, por lo cual la demanda educativa ha ido en aumento en los últimos años. Dentro del sector productivo es una carrera que establece grandes oportunidades para desarrollar la economía del país, siendo así que se convierte en una fuente de generación de empleo. Cabe señalar que según la ENOE 2005- 2010 el rango de la edad promedio de los ocupados se observa que la mayoría se encuentra entre los 20 y 29 años, siendo así una edad en la cual permitirá un desarrollo mayor en productividad dentro del sector productivo, ya que la edad promedio que abarca en productividad es de los 45 a 50 años. En el sitio de indeed.com.mx el 8 de agosto de 2013 se encontraron 217 ofertas de empleo relacionadas con la Cosmetología en específico en salones, clínicas de belleza y Centro de sanación por agua (SPA); así mismo también tiene inserción en cabinas, clubs deportivos, industria cosmética, líneas de aparatología, servicios independientes, escuelas y centros de capacitación, estéticas, empresas de producción televisivas y cinematográficas.

Sin embargo para cubrir las necesidades del sector productivo, surge la necesidad de formar un técnico profesional bivalente que ofrezca el perfil que da el área de servicio realizando las siguientes competencias profesionales:

- Maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro
- Limpia el rostro y cuerpo con producto específico
- Realiza procesos faciales y corporales con ayuda de aparatología
- Manipula el cuerpo con un fin estético
- Realiza y supervisa procesos de SPA

Señalando así mismo la gran importancia en el desarrollo de las competencias disciplinares, genéricas y actitudinales, tales como habilidad en la realización de técnicas establecidas, compromiso ético-profesional, prevención en accidentes de trabajo, capacidad de liderazgo y trabajo en equipo, actitud para un buen servicio, presentación, responsabilidad, tolerancia, equidad, orden e incorruptibilidad, así como la habilidad de comunicarse apropiadamente siguiendo así instrucciones escritas y verbales.

Los módulos I, II y III equivalen a 272 horas; y los módulos IV y V 192 horas; siendo un total de 1200 horas de formación profesional.

Es necesario señalar que en cada uno de los módulos le permite al egresado desarrollar una competencia que le permita la rápida inserción en el campo laboral.

La carrera de Técnico en Cosmetología desarrolla en el estudiante las siguientes Competencias profesionales: El egresado tendrá la habilidad y autonomía de realizar maquillaje de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro enfocado a eventos especiales y específicos. realizara técnica de limpieza en rostro y cuerpo con producto específico, realizando procesos faciales y corporales con ayuda de aparatología, manipulando el cuerpo con fin estético, realiza y supervisa procesos de SPA. El alumno a partir del modulo II realiza técnicas y procesos con cosmética profesional con un mínimo de tres líneas de cosmética profesional para su desarrollo académico profesional que le permita la rápida inserción en el campo laboral.

1.2 Justificación de la carrera

Competencias genéricas:

- Analiza críticamente los factores que influye en su toma de decisiones
- Toma decisiones a partir de la valoración de las consecuencias de distintos hábitos de consumo y conductas de riesgo
- Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo
- Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo

Competencia disciplinares:

- Identifica problemas, formula preguntas de carácter científico y plantea las hipótesis necesarias para responderlas
- Aplica normas de seguridad en el manejo de sustancias, instrumentos y equipo en la realización de actividades de su vida cotidiana
- Distingue la importancia de la ciencia y la tecnología y su trascendencia en el desarrollo de su comunidad con fundamentos filosóficos
- Asume responsablemente la relación que tiene consigo mismo, con los otros y con el entorno natural y sociocultural, mostrando una actitud de respeto y tolerancia

Competencias de Productividad y empleabilidad:

- Utiliza la comunicación efectiva para identificar las necesidades del cliente
- Escuchar, informar con veracidad y saber a donde dirigirlo
- Actuar responsablemente de acuerdo a las normas y disposiciones definidas en un espacio dado
- Actualizarse respecto a las mejores practicas en su especialidad o área de trabajo

1.2 Justificación de la carrera

Facilitando al egresado su incorporación al mundo laboral en:

- Salones y Clínicas de Belleza y Peluquería.

como:

- Especialistas en medicina tradicional y alternativa
- Peluqueros, barberos, estilistas y peinadores
- Maquillistas, manicuristas, pedicuristas y tatuadores
- Bañeros y masajistas

o en el desarrollo de procesos productivos independientes, de acuerdo con sus intereses profesionales y necesidades de su entorno social.

Para lograr las competencias el estudiante inicia la formación profesional, en el segundo semestre y la concluye en el sexto.

Los primeros tres módulos de la carrera técnica tienen una duración de 272 horas cada uno, y los dos últimos de 192, un total de 1200 horas de formación profesional.

Cabe destacar que los módulos de formación profesional tienen carácter transdisciplinario, por cuanto corresponden con objetos y procesos de transformación que implica la integración de saberes de distintas disciplinas.

1.3 Perfil de egreso

La formación que ofrece la carrera de Técnico en Cosmetología permite al egresado, a través de la articulación de saberes de diversos campos, realizar actividades dirigidas al cuidado de la piel de rostro y cuerpo a través de las siguientes competencias profesionales:

- Maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro
- Limpia el rostro y cuerpo con producto específico
- Realiza procesos faciales y corporales con ayuda de aparatología
- Manipula el cuerpo con un fin estético
- Realiza y supervisa procesos de SPA

Durante el proceso de formación de los cinco módulos, el estudiante desarrollará o reforzará las siguientes competencias profesionales:

- Maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro
- Limpia el rostro y cuerpo con producto específico
- Realiza procesos faciales y corporales con ayuda de aparatología
- Manipula el cuerpo con un fin estético
- Realiza y supervisa procesos de SPA

El egresado de la carrera de Técnico en Cosmetología está en posibilidades de demostrar las:

Competencias genéricas:

- Analiza críticamente los factores que influye en su toma de decisiones
- Toma decisiones a partir de la valoración de las consecuencias de distintos hábitos de consumo y conductas de riesgo
- Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo
- Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo

Competencias disciplinares:

- Identifica problemas, formula preguntas de carácter científico y plantea las hipótesis necesarias para responderlas
- Aplica normas de seguridad en el manejo de sustancias, instrumentos y equipo en la realización de actividades de su vida cotidiana
- Distingue la importancia de la ciencia y la tecnología y su trascendencia en el desarrollo de su comunidad con fundamentos filosóficos
- Asume responsablemente la relación que tiene consigo mismo, con los otros y con el entorno natural y sociocultural, mostrando una actitud de respeto y tolerancia

1.3 Perfil de egreso

Competencias de Productividad y empleabilidad:

- Utiliza la comunicación efectiva para identificar las necesidades del cliente
- Escuchar, informar con veracidad y saber a donde dirigirlo
- Actuar responsablemente de acuerdo a las normas y disposiciones definidas en un espacio dado
- Actualizarse respecto a las mejores practicas en su especialidad o área de trabajo

Es importante recordar que, en este modelo educativo, el egresado de la educación media superior desarrolla las competencias genéricas a partir de la contribución de las competencias profesionales al componente de formación profesional, y no en forma aislada e individual, sino a través de una propuesta de formación integral, en un marco de diversidad.

1.4 Mapa de competencias profesionales de la carrera de Técnico en cosmetología



1.5 Cambios principales en los programas de estudio

Contenido de los módulos

1. Identificación de ocupaciones y sitios de inserción

Nuestro país presenta una amplia diversidad de procesos de producción, desde los que utilizan tecnología moderna, hasta sistemas tradicionales; este hecho contribuye a diversificar las ocupaciones, lo que hace difícil nombrarlas adecuadamente. Con el propósito de utilizar referentes nacionales que permitan ubicar y nombrar las diferentes ocupaciones y sitios de inserción laboral, los Comités Interinstitucionales de Formación Profesional decidieron utilizar los siguientes referentes:

El Sistema Nacional de Clasificación de Ocupaciones (SINCO-2011)

El SINCO es una herramienta fundamental para homologar la información ocupacional con la que cuenta actualmente la nación para satisfacer las necesidades de información de los diferentes sectores que conforman el aparato productivo nacional (empresarios, trabajadores y entidades gubernamentales), generando esfuerzos interinstitucionales provechosos para el mercado laboral, la productividad y competitividad del país.

Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN-2007)

El SCIAN clasifica las actividades económicas de México, Estados Unidos y Canadá. Es una clasificación que el INEGI utiliza en los proyectos de estadística económica. De esta manera se unifica toda la producción de estadística económica entre México, Estados Unidos y Canadá.

2. Competencias / contenidos del módulo

Las competencias son los contenidos del módulo y se presentan de una forma integrada, es decir, se muestran como elemento de agrupamiento las competencias profesionales; en torno a ellas se articulan los submódulos. El propósito de presentarlas de esta manera es que el docente tenga una mirada general de los contenidos de todo el módulo. Las competencias / contenidos del módulo se clasifican en cuatro grupos:

2.1 Competencias profesionales

Las competencias profesionales describen una actividad que se realiza en un campo específico del quehacer laboral. Se puede observar en los contenidos que algunas competencias profesionales están presentes en diferentes submódulos, esto significa que debido a su complejidad se deben abordar transversalmente en el desarrollo del módulo a fin de que se desarrollen en su totalidad; asimismo se observa que otras competencias son específicas de un submódulo, esto significa que deben abordarse únicamente desde el submódulo referido.

2.2 Competencias disciplinares básicas sugeridas

Competencias relacionadas con el Marco Curricular Común del Sistema Nacional de Bachillerato. No se pretende que se desarrollen explícitamente en el módulo. Se presentan como un requerimiento para el desarrollo de las competencias profesionales. Se sugiere que se aborden a través de un diagnóstico, a fin de que se compruebe si el estudiante las desarrolló en el componente de formación básica.

2.3 Competencias genéricas sugeridas

Competencias relacionadas con el Marco Curricular Común del Bachillerato. Se presentan los atributos de las competencias genéricas que tienen mayor probabilidad de desarrollarse para contribuir a las competencias profesionales, por lo cual no son limitativas; usted puede seleccionar otros atributos que considere pertinentes. Estos atributos están incluidos en la redacción de las competencias profesionales, por lo que no deben desarrollarse explícitamente o por separado.

2.4 Competencias de empleabilidad sugeridas

Competencias propuestas por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social que contribuyen al desarrollo de habilidades del estudiante para ingresar, mantenerse y desarrollarse en el campo laboral. Son viables, coherentes y pertinentes a los requerimientos del sector productivo y se desarrollan en las mismas competencias profesionales.

3. Estrategia de evaluación del aprendizaje

Se presentan las competencias profesionales específicas o transversales por evaluar, su relación con los submódulos y el tipo de evidencia sugerida como resultado de la ejecución de la competencia profesional.

4. Fuentes de información

Tradicionalmente, las fuentes de información se presentan al final de cada módulo sin una relación explícita con los contenidos. Esto dificulta su utilización. Como un elemento nuevo, en estos programas se presenta cada contenido con sus respectivas fuentes de información, a fin de que el docente ubique de manera concisa los elementos técnicos, tecnológicos, normativos o teóricos sugeridos.

5. Recursos didácticos

Se presentan agrupados por equipos, herramientas, materiales y mobiliario, además de incluir su relación con cada módulo.

6. Estrategia didáctica sugerida

Como ejemplo se presentan las estrategias didácticas por cada contenido del módulo I, a fin de que el docente pueda desarrollar las propias de acuerdo con su contexto. Las guías incluyen las actividades de cada fase; para cada una de ellas se describe el tipo de evidencia y el instrumento de evaluación, así como una propuesta de porcentaje de calificación.

2

Módulos que integran
la carrera

MÓDULO I

Información General

**MAQUILLA DE ACUERDO A LA MORFOLOGÍA Y
VISAJISMO DEL ROSTRO**

272 horas

// SUBMÓDULO 1

Maquilla el rostro para eventos sociales
128 hrs

// SUBMÓDULO 2

Maquilla el rostro para eventos especiales
144 hrs

OCUPACIONES DE ACUERDO AL SISTEMA NACIONAL DE CLASIFICACIÓN DE OCUPACIONES (SINCO)

5211 5212	Peluqueros, barberos, estilistas y peinadores Maquillistas, manicuristas, pedicuristas y tatuadores
--------------	--

SITIOS DE INSERCIÓN DE ACUERDO AL SISTEMA DE CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL DE AMÉRICA DEL NORTE (SCIÁN-2007)

812110	Salones y Clínicas de Belleza y Peluquería.
--------	---

MAQUILLA DE ACUERDO A LA MORFOLOGÍA Y VISAJISMO DEL ROSTRO

RESULTADO DE APRENDIZAJE

Al finalizar el módulo el estudiante será capaz de:

- Maquillar de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro
 - Maquillar el rostro para eventos sociales
 - Maquillar el rostro para eventos especiales

COMPETENCIAS / CONTENIDOS POR DESARROLLAR

No.	PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Vistiendo el sillón Organizando el material Limpiando el área de trabajo
2	Prepara al cliente	1 y 2	Colocando la valerina y babero para maquillaje Limpiando el rostro con cosmética profesional de acuerdo a las especificaciones del fabricante Demostrando cortesía, amabilidad, tolerancia y respeto Informando al cliente el procedimiento que va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente
3	Identifica la morfología del rostro	1 y 2	Observando tamaños y volúmenes del rostro Tomando los planos verticales y horizontales del rostro
4	Elabora la ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando la morfología del rostro, el tipo de evento, imagen o personalidad del cliente Registrando la hora del evento y los datos del cliente
5	Corrige el rostro	1 y 2	Analizando la morfología del rostro Aplicando correctores para realzar o disminuir los rasgos, conforme a las especificaciones del fabricante
6	Maquilla el rostro	1 y 2	Informando al cliente del resultado Analizando la morfología del rostro Seleccionando el maquillaje profesional de acuerdo al tono de piel y tipo de evento Aplicando la teoría del color en los ojos, labios y mejillas Realizando la prueba de maquillaje de acuerdo a la personalidad del cliente Manteniendo una comunicación constante con el cliente Demostrando interés por resolver los desacuerdos con el cliente

COMPETENCIAS RELACIONADAS CON EL MARCO CURRICULAR COMÚN

DISCIPLINARES BÁSICAS SUGERIDAS

Competencias que se requieren para desarrollar las profesionales. Se desarrollan desde el componente de formación básica.

H7 Escucha y discierne los juicios de los otros de una manera respetuosa

H16 Asume responsablemente la relación que tiene consigo mismo, con los otros y con el entorno natural y sociocultural, mostrando una actitud de respeto y tolerancia

GENÉRICAS SUGERIDAS

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

5,1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo cómo cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.

8,3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo

COMPETENCIAS DE PRODUCTIVIDAD Y EMPLEABILIDAD DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

AC1 Utilizar la comunicación efectiva para identificar las necesidades del cliente.

AC3 Organizar la propia actividad de forma que se pueda dar mejor servicio a los clientes

MAQUILLA DE ACUERDO A LA MORFOLOGÍA Y VISAJISMO DEL ROSTRO
ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación se realiza con el propósito de evidenciar, en la formación del estudiante, el desarrollo de las competencias profesionales y genéricas de manera integral mediante un proceso continuo y dinámico, creando las condiciones en las que se aplican y articulan ambas competencias en distintos espacios de aprendizaje y desempeño profesional. En el contexto de la evaluación por competencias es necesario recuperar las evidencias de desempeño con diversos instrumentos de evaluación, como la guía de observación, bitácoras y registros anecdóticos, entre otros. Las evidencias por producto, con carpetas de trabajos, reportes, bitácoras y listas de cotejo, entre otras. Y las evidencias de conocimientos, con cuestionarios, resúmenes, mapas mentales y cuadros sinópticos, entre otras. Para lo cual se aplicará una serie de prácticas integradoras que arroje las evidencias y la presentación del portafolio.

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Vistiendo el sillón Organizando el material Limpiando el área de trabajo	El área de trabajo preparada	
2	Prepara al cliente	1 y 2	Colocando la valerina y babero para maquillaje Limpiando el rostro con cosmética profesional de acuerdo a las especificaciones del fabricante Demostrando cortesía, amabilidad, tolerancia y respeto Informando al cliente el procedimiento que va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente	El cliente preparado	
3	Identifica la morfología del rostro	1 y 2	Observando tamaños y volúmenes del rostro Tomando los planos verticales y horizontales del rostro	La morfología del rostro identificada	

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
4	Elabora la ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando la morfología del rostro, el tipo de evento, imagen o personalidad del cliente Registrando la hora del evento y los datos del cliente	La ficha técnica elaborada	
5	Corrige el rostro	1 y 2	Analizando la morfología del rostro Aplicando correctores para realzar o disminuir los rasgos, conforme a las especificaciones del fabricante	El rostro corregido	
6	Maquilla el rostro	1 y 2	Informando al cliente del resultado Analizando la morfología del rostro Seleccionando el maquillaje profesional de acuerdo al tono de piel y tipo de evento Aplicando la teoría del color en los ojos, labios y mejillas Realizando la prueba de maquillaje de acuerdo a la personalidad del cliente Manteniendo una comunicación constante con el cliente Demostrando interés por resolver los desacuerdos con el cliente	El rostro maquillado	

FUENTES DE INFORMACIÓN

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, P., Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Libro de Maquillaje</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11</p> <p>Muñoz Correcher, P.Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Curso de Maquillaje Social</i>. México: Videocinco.</p>
2	Prepara al cliente	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, P., Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Libro de Maquillaje</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11</p> <p>Muñoz Correcher, P.Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Curso de Maquillaje Social</i>. México: Videocinco.</p>
3	Identifica la morfología del rostro	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, P., Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Libro de Maquillaje</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11</p> <p>Muñoz Correcher, P.Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Curso de Maquillaje Social</i>. México: Videocinco.</p>

4	Elabora la ficha técnica	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, P., Sánchez Sánchez, C., Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Libro de Maquillaje</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11</p> <p>Muñoz Correcher, P. Sánchez Sánchez, C., Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Curso de Maquillaje Social</i>. México: Videocinco.</p>
5	Corrige el rostro	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, P., Sánchez Sánchez, C., Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Libro de Maquillaje</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11</p> <p>Muñoz Correcher, P. Sánchez Sánchez, C., Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Curso de Maquillaje Social</i>. México: Videocinco.</p>
6	Maquilla el rostro	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, P., Sánchez Sánchez, C., Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Libro de Maquillaje</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11</p> <p>Muñoz Correcher, P. Sánchez Sánchez, C., Mourelle Mosqueira L. (2010). <i>Curso de Maquillaje Social</i>. México: Videocinco.</p>

MÓDULO II

Información General

LIMPIA EL ROSTRO Y CUERPO CON PRODUCTO ESPECÍFICO

272 horas

// SUBMÓDULO 1

Limpia el rostro con producto específico
128 hrs

// SUBMÓDULO 2

Limpia el cuerpo con producto específico
144 hrs

OCUPACIONES DE ACUERDO AL SISTEMA NACIONAL DE CLASIFICACIÓN DE OCUPACIONES (SINCO)

2425 Especialistas en medicina tradicional y alternativa

5213 Bañeros y masajistas

SITIOS DE INSERCIÓN DE ACUERDO AL SISTEMA DE CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL DE AMÉRICA DEL NORTE (SCIAN-2007)

812110 Salones y Clínicas de Belleza y Peluquería.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

Al finalizar el módulo el estudiante será capaz de:

- Limpiar el rostro y cuerpo con producto específico
 - Limpiar el rostro con producto específico
 - Limpiar el cuerpo con producto específico

COMPETENCIAS / CONTENIDOS POR DESARROLLAR

No.	PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Vistiendo la camilla Organizando el material Limpiando el área de trabajo
2	Prepara al cliente	1 y 2	Otorgando ropa desechable (bata, gorro, tanga, top, pantuflas) Demostrando cortesía, amabilidad, tolerancia y respeto Informando al cliente la técnica y el proceso que se le va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente
3	Clasifica piel del cliente	1	Clasificando tipos y estados de piel
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando el tipo y estado de piel
5	Limpia el rostro y cuerpo	1 y 2	Identificando dirección e inserción de los músculos superficiales faciales y corporales Identificando las manifestaciones cutáneas, causas y efectos Identificando alteraciones de la circulación sanguínea (couperosis, telangiectasis, caparosa y varices) Realizando técnica de limpieza profunda Aplicando producto cosmético profesional de acuerdo con las especificaciones del fabricante Realizando técnica y proceso en rostro: hidratante, piel sensible, oxigenante Realizando técnica y proceso hidratante en cuerpo Manteniendo una actitud respetuosa, tolerante, siguiendo instrucciones y procedimientos de manera reflexiva

COMPETENCIAS RELACIONADAS CON EL MARCO CURRICULAR COMÚN**DISCIPLINARES BÁSICAS SUGERIDAS**

Competencias que se requieren para desarrollar las profesionales. Se desarrollan desde el componente de formación básica.

CE3 Identifica problemas, formula preguntas de carácter científico y plantea las hipótesis necesarias para responderlas

GENÉRICAS SUGERIDAS

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

5,1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo cómo cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo

COMPETENCIAS DE PRODUCTIVIDAD Y EMPLEABILIDAD DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

AC6 Escuchar, informar con veracidad y saber a dónde dirigirlo

ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación se realiza con el propósito de evidenciar, en la formación del estudiante, el desarrollo de las competencias profesionales y genéricas de manera integral mediante un proceso continuo y dinámico, creando las condiciones en las que se aplican y articulan ambas competencias en distintos espacios de aprendizaje y desempeño profesional. En el contexto de la evaluación por competencias es necesario recuperar las evidencias de desempeño con diversos instrumentos de evaluación, como la guía de observación, bitácoras y registros anecdóticos, entre otros. Las evidencias por producto, con carpetas de trabajos, reportes, bitácoras y listas de cotejo, entre otras. Y las evidencias de conocimientos, con cuestionarios, resúmenes, mapas mentales y cuadros sinópticos, entre otras. Para lo cual se aplicará una serie de prácticas integradoras que arroje las evidencias y la presentación del portafolio.

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Vistiendo la camilla Organizando el material Limpiando el área de trabajo	El área de trabajo preparada	
2	Prepara al cliente	1 y 2	Otorgando ropa desechable (bata, gorro, tanga, top, pantuflas) Demostrando cortesía, amabilidad, tolerancia y respeto Informando al cliente la técnica y proceso que se le va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente	El cliente preparado	
3	Clasifica piel del cliente	1	Clasificando tipos y estados de piel	La piel clasificada	
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando el tipo y estado de piel	La ficha técnica elaborada	

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
5	Limpia el rostro y cuerpo	1 y 2	Identificando dirección e inserción de los músculos superficiales faciales y corporales Identificando las manifestaciones cutáneas, causas y efectos Identificando alteraciones de la circulación sanguínea (couperosis, telangiectasis, caparosa y varices) Realizando técnica de limpieza profunda Aplicando producto cosmético profesional de acuerdo con las especificaciones del fabricante Realizando técnica y proceso en rostro: hidratante, piel sensible, oxigenante Realizando técnica y proceso hidratante en cuerpo Manteniendo una actitud respetuosa, tolerante, siguiendo instrucciones y procedimientos de manera reflexiva	El rostro y cuerpo limpios	

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,MourelleMosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i> . México: Videocinco. Tema 1, 5 , 10,12 y 15
			<p>Patricia Hernández Ruiz, Elizabeth G. Godínez.. (2010). <i>Cosmetología Facial</i>. Se una cosmetóloga oficial calificada. México: Pearson Educación. Capítulo 8, 9, 10 11, 12 y 13</p> <p>Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i>. . España: Videocinco. Tema 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16 y 17</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 2, 5 y 10</p> <p>Antonio G. Andriulli. (2012). <i>Atlas de Anatomía</i>. Italia: Pág. 35 y 208</p> <p>Amado Saúl. (2010). <i>Compendio de dermatología</i>; México: Océano. Tema 2 y 3</p> <p>Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,MourelleMosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i>. México: Videocinco. Tema 1, 5 , 10,12 y 15</p> <p>Patricia Hernández Ruiz, Elizabeth G. Godínez.. (2010). <i>Cosmetología Facial</i>. Se una cosmetóloga oficial calificada. México: Pearson Educación. Capítulo 8, 9, 10 11, 12 y 13</p>
2	Prepara al cliente	1 y 2	<p>Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i>. . España: Videocinco. Tema 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16 y 17</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 2, 5 y 10</p> <p>Antonio G. Andriulli. (2012). <i>Atlas de Anatomía</i>. Italia: Pág. 35 y 208</p> <p>Amado Saúl. (2010). <i>Compendio de dermatología</i>; México: Océano. Tema 2 y 3</p>

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
3	Clasifica piel del cliente	1	<p>Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,MourelleMosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i>. México: Videocinco. Tema 1, 5 , 10,12 y 15</p> <p>Patricia Hernández Ruiz, Elizabeth G. Godínez.. (2010). <i>Cosmetología Facial</i>. Se una cosmetóloga oficial calificada. México: Pearson Educación. Capítulo 8, 9, 10 11, 12 y 13</p> <p>Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i>. . España: Videocinco. Tema 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16 y 17</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 2, 5 y 10</p> <p>Antonio G. Andriulli. (2012). <i>Atlas de Anatomía</i>. Italia: Pág. 35 y 208</p> <p>Amado Saúl. (2010). <i>Compendio de dermatología</i>; México: Océano. Tema 2 y 3</p>
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,MourelleMosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i>. México: Videocinco. Tema 1, 5 , 10,12 y 15</p> <p>Patricia Hernández Ruiz, Elizabeth G. Godínez.. (2010). <i>Cosmetología Facial</i>. Se una cosmetóloga oficial calificada. México: Pearson Educación. Capítulo 8, 9, 10 11, 12 y 13</p> <p>Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i>. . España: Videocinco. Tema 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16 y 17</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 2, 5 y 10</p> <p>Antonio G. Andriulli. (2012). <i>Atlas de Anatomía</i>. Italia: Pág. 35 y 208</p> <p>Amado Saúl. (2010). <i>Compendio de dermatología</i>; México: Océano. Tema 2 y 3</p>

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
5	Limpia el rostro y cuerpo	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,MourelleMosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i>. México: Videocinco. Tema 1, 5 , 10,12 y 15</p> <p>Patricia Hernández Ruiz, Elizabeth G. Godínez.. (2010). <i>Cosmetología Facial</i>. Se una cosmetóloga oficial calificada. México: Pearson Educación. Capítulo 8, 9, 10 11, 12 y 13</p> <p>Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i>. . España: Videocinco. Tema 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16 y 17</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 2, 5 y 10</p> <p>Antonio G. Andriulli. (2012). <i>Atlas de Anatomía</i>. Italia: Pág. 35 y 208</p> <p>Amado Saúl. (2010). <i>Compendio de dermatología</i>; México: Océano. Tema 2 y 3</p>

MÓDULO III

Información General

REALIZA PROCESOS FACIALES Y CORPORALES CON AYUDA DE APARATOLOGÍA

272 horas

// SUBMÓDULO 1

Realiza procesos faciales con ayuda de aparatología vanguardista

128 hrs

// SUBMÓDULO 2

Realiza procesos corporales con ayuda de aparatología vanguardista

144 hrs

OCUPACIONES DE ACUERDO AL SISTEMA NACIONAL DE CLASIFICACIÓN DE OCUPACIONES (SINCO)

2425 Especialistas en medicina tradicional y alternativa

5213 Bañeros y masajistas

SITIOS DE INSERCIÓN DE ACUERDO AL SISTEMA DE CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL DE AMÉRICA DEL NORTE (SCIAN-2007)

812110 Salones y Clínicas de Belleza y Peluquería

REALIZA PROCESOS FACIALES Y CORPORALES CON AYUDA DE APARATOLOGÍA

RESULTADO DE APRENDIZAJE

Al finalizar el módulo el estudiante será capaz de:

- Realizar procesos faciales y corporales con ayuda de aparatología
 - Realizar proceso faciales con ayuda de aparatología vanguardista
 - Realizar procesos corporales con ayuda de aparatología vanguardista

COMPETENCIAS / CONTENIDOS POR DESARROLLAR

No.	PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Vistiendo la camilla Organizando el material Limpiando el área de trabajo
2	Prepara al cliente	1 y 2	Otorgando ropa desechable (bata, gorro, tanga, top, pantuflas) Demostrando cortesía, amabilidad, tolerancia y respeto Informando al cliente la técnica y el proceso que se le va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente
3	Clasifica piel del cliente	1	Clasificando tipos y estados de piel
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando el tipo y estado de piel
5	Realiza técnica y proceso en rostro y cuerpo	1 y 2	Realizando técnica descongestiva facial y corporal Identificando dirección de flujo sanguíneo Aplicando producto cosmético profesional de acuerdo con las especificaciones del fabricante Realizando técnica y proceso en rostro: acné, hiperpigmentaciones, nutritivo con o sin aparatología Realizando técnica y proceso en cuerpo: piernas cansadas, lipodistrofia, anti estrías con o sin aparatología Generando un clima de confianza y respeto.

COMPETENCIAS RELACIONADAS CON EL MARCO CURRICULAR COMÚN

DISCIPLINARES BÁSICAS SUGERIDAS

Competencias que se requieren para desarrollar las profesionales. Se desarrollan desde el componente de formación básica.

H4 Distingue la importancia de la ciencia y la tecnología y su trascendencia en el desarrollo de su comunidad con fundamentos filosóficos

H13 Analiza y resuelve de manera reflexiva problemas éticos relacionados con el ejercicio de su autonomía, libertad y responsabilidad en su vida cotidiana

GENÉRICAS SUGERIDAS

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

1,4 Analiza críticamente los factores que influyen en su toma de decisiones

3,2 Toma decisiones a partir de la valoración de las consecuencias de distintos hábitos de consumo y conductas de riesgo

COMPETENCIAS DE PRODUCTIVIDAD Y EMPLEABILIDAD DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

TE3 Participar en la generación de un clima de confianza y respeto

OM1 Actualizarse respecto a las mejores prácticas en su especialidad o área de trabajo

REALIZA PROCESOS FACIALES Y CORPORALES CON AYUDA DE APARATOLOGÍA

ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación se realiza con el propósito de evidenciar, en la formación del estudiante, el desarrollo de las competencias profesionales y genéricas de manera integral mediante un proceso continuo y dinámico, creando las condiciones en las que se aplican y articulan ambas competencias en distintos espacios de aprendizaje y desempeño profesional. En el contexto de la evaluación por competencias es necesario recuperar las evidencias de desempeño con diversos instrumentos de evaluación, como la guía de observación, bitácoras y registros anecdóticos, entre otros. Las evidencias por producto, con carpetas de trabajos, reportes, bitácoras y listas de cotejo, entre otras. Y las evidencias de conocimientos, con cuestionarios, resúmenes, mapas mentales y cuadros sinópticos, entre otras. Para lo cual se aplicará una serie de prácticas integradoras que arroje las evidencias y la presentación del portafolio.

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Vistiendo la camilla Organizando el material Limpiando el área de trabajo	El área de trabajo preparada	
2	Prepara al cliente	1 y 2	Otorgando ropa desechable (bata, gorro, tanga, top, pantuflas) Demostrando cortesía, amabilidad, tolerancia y respeto. Informando al cliente la técnica y el proceso que se le va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente	El cliente preparado	
3	Clasifica piel del cliente	1	Clasificando tipos y estados de piel	La piel clasificada	
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando el tipo y estado de piel	La ficha técnica elaborada	

REALIZA PROCESOS FACIALES Y CORPORALES CON AYUDA DE APARATOLOGÍA

ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
5	Realiza técnica y proceso en rostro y cuerpo	1 y 2	<p>Realizando técnica descongestiva facial y corporal</p> <p>Identificando dirección de flujo sanguíneo</p> <p>Realizando técnica de limpieza profunda de rostro y cuerpo</p> <p>Aplicando producto cosmético profesional de acuerdo con las especificaciones del fabricante</p> <p>Realizando técnica y proceso en rostro: acné, hiperpigmentaciones, nutritivo con o sin aparatología</p> <p>Realizando técnica y proceso en cuerpo: piernas cansadas, lipodistrofia, anti estrías con o sin aparatología</p> <p>Generando un clima de confianza y respeto</p>	La técnica y proceso en rostro y cuerpo realizados	

REALIZA PROCESOS FACIALES Y CORPORALES CON AYUDA DE APARATOLOGÍA

FUENTES DE INFORMACIÓN

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i> . México: Videocinco. Tema 1, 11 y 12 Isabel Guijarro, J.M. Carbajo, Ma. R. Jiménez, F. J. Lozano, L. Muñoz.. (2009). <i>Drenaje Linfático Manual y Mecánico en Estética</i> . México: Videocinco. Tema 3
2	Prepara al cliente	1 y 2	Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i> . México: Videocinco. Tema 1 y 11 Isabel Guijarro, J.M. Carbajo, Ma. R. Jiménez, F. J. Lozano, L. Muñoz. .(2009). <i>Drenaje Linfático Manual y Mecánico en Estética</i> . México: Videocinco. Tema 3
3	Clasifica piel del cliente	1	Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i> . España: Videocinco. Tema 4 Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i> . México: Videocinco. Tema 5 Amado Saúl. (2010). <i>Compendio de dermatología</i> . México: Océano. Tema 2
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	Isabel Guijarro, J.M. Carbajo, Ma. R. Jiménez, F. J. Lozano, L. Muñoz.. (2009). <i>Drenaje Linfático Manual y Mecánico en Estética</i> . México: Videocinco. Tema 4 Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i> . España: Videocinco. Tema 4

REALIZA PROCESOS FACIALES Y CORPORALES CON AYUDA DE APARATOLOGÍA

FUENTES DE INFORMACIÓN

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
5	Realiza técnica y proceso en rostro y cuerpo	1 y 2	<p>Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i>. México: Videocinco. Tema 10</p> <p>Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i>. España: Videocinco. Tema 15, 16, 17,18 y 19</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 2 y 3</p> <p>Isabel Guijarro, J.M. Carbajo, Ma. R. Jiménez, F. J. Lozano, L. Muñoz.. (2009). <i>Drenaje Linfático Manual y Mecánico en Estética</i>. Tema 2, 5 y 16</p> <p>Antonio G. Andriulli. <i>Atlas de Anatomía</i>. (2012). Pág. 17</p>

MÓDULO IV

Información General

MANIPULA EL CUERPO CON UN FIN ESTÉTICO

192 horas

// SUBMÓDULO 1

Manipula el cuerpo con fines reafirmantes y remodelantes

96 hrs

// SUBMÓDULO 2

Manipula el cuerpo con técnicas de relajación

96 hrs

OCUPACIONES DE ACUERDO AL SISTEMA NACIONAL DE CLASIFICACIÓN DE OCUPACIONES (SINCO)

2425 Especialistas en medicina tradicional y alternativa

5213 Bañeros y masajistas

SITIOS DE INSERCIÓN DE ACUERDO AL SISTEMA DE CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL DE AMÉRICA DEL NORTE (SCIAN-2007)

812110 Salones y Clínicas de Belleza y Peluquería.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

Al finalizar el módulo el estudiante será capaz de:

- Manipular el cuerpo con un fin estético
 - Manipular el cuerpo con fines reafirmantes y remodelantes
 - Manipular el cuerpo con técnicas de relajación

COMPETENCIAS / CONTENIDOS POR DESARROLLAR

No.	PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Vistiendo la camilla Organizando el material Limpiando el área de trabajo
2	Prepara al cliente	1 y 2	Otorgando ropa desechable (bata, gorro, tanga, top, pantuflas) Demostrando cortesía, amabilidad, tolerancia y respeto Informando al cliente la técnica y el proceso que se le va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente
3	Elabora ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando la técnica y el proceso a desarrollar
4	Realiza técnica y proceso en cuerpo	1	Identificando tipos y causas de adiposidad básica Realizando técnica y proceso remodelante Identificando la pérdida de tono y elasticidad de la piel Identificando funciones básicas de fibras dérmicas Realizando técnica y proceso reafirmante Identificando tipos de movimientos: lizaje, remociones, amasamiento, digito palmar, digito presión, fricción, presión, pellizqueo, percusión, vibración, tecleteo, vaciado venoso Participando en la generación de un clima de confianza y respeto
5	Realiza técnica y proceso en cuerpo	2	Identificando zonas musculares básicas de contractura Identificando las terminaciones sensitivas básicas Realizando técnica y proceso de relajación Identificando tipos de movimientos: lizaje, remociones, digito palmar, digito presión, fricción, presión, pellizqueo, percusión, vibración, tecleteo, vaciado venoso Participando en la generación de un clima de confianza y respeto

COMPETENCIAS RELACIONADAS CON EL MARCO CURRICULAR COMÚN**DISCIPLINARES BÁSICAS SUGERIDAS**

Competencias que se requieren para desarrollar las profesionales. Se desarrollan desde el componente de formación básica.

CE14 Aplica normas de seguridad en el manejo de sustancias, instrumentos y equipo en la realización de actividades de su vida cotidiana

CS4 Valora las diferencias sociales, políticas, económicas, étnicas, culturales y de género y las desigualdades que inducen

GENÉRICAS SUGERIDAS

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

3,2 Toma decisiones a partir de la valoración de las consecuencias de distintos hábitos de consumo y conductas de riesgo

10,1 Reconoce que la diversidad tiene lugar en un espacio democrático de igualdad de dignidad y derechos de todas las personas, y rechaza toda forma de discriminación

COMPETENCIAS DE PRODUCTIVIDAD Y EMPLEABILIDAD DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

EP8 Actuar responsablemente de acuerdo a las normas y disposiciones definidas en un espacio dado

TE3 Participar en la generación de un clima de confianza y respeto

ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación se realiza con el propósito de evidenciar, en la formación del estudiante, el desarrollo de las competencias profesionales y genéricas de manera integral mediante un proceso continuo y dinámico, creando las condiciones en las que se aplican y articulan ambas competencias en distintos espacios de aprendizaje y desempeño profesional. En el contexto de la evaluación por competencias es necesario recuperar las evidencias de desempeño con diversos instrumentos de evaluación, como la guía de observación, bitácoras y registros anecdóticos, entre otros. Las evidencias por producto, con carpetas de trabajos, reportes, bitácoras y listas de cotejo, entre otras. Y las evidencias de conocimientos, con cuestionarios, resúmenes, mapas mentales y cuadros sinópticos, entre otras. Para lo cual se aplicará una serie de prácticas integradoras que arroje las evidencias y la presentación del portafolio.

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Vistiendo la camilla Organizando el material Limpiando el área de trabajo	El área preparada	
2	Prepara al cliente	1 y 2	Otorgando ropa desechable (bata, gorro, tanga, top, pantuflas) Demostrando cortesía, amabilidad, tolerancia y respeto Informando al cliente la técnica y el proceso que se le va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente	El cliente preparado	
3	Elabora ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando la técnica y proceso a desarrollar	La ficha técnica elaborada	
4	Realiza técnica y proceso remodelante y reafirmante en cuerpo	1	Identificando tipos y causas de adiposidad básica Realizando técnica y proceso remodelante Identificando la pérdida de tono y elasticidad de la piel Identificando funciones básicas de fibras dérmicas Realizando técnica y proceso reafirmante Identificando tipos de movimientos: lizaje, remociones, amasamiento, digito palmar, digito presión, fricción, presión, pellizqueo, percusión, vibración, tecleto, vaciado venoso Participando en la generación de un clima de confianza y respeto	La técnica y proceso remodelante y reafirmante en cuerpo realizados	

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
5	Realiza técnica y proceso de relajación en cuerpo	2	<p>Identificando zonas musculares básicas de contractura</p> <p>Identificando las terminaciones sensitivas básicas</p> <p>Realizando técnica y proceso de relajación</p> <p>Identificando tipos de movimientos: lizaje, remociones, digito palmar, digito presión, fricción, presión, pellizqueo, percusión, vibración, tecleto, vaciado venoso</p> <p>Participando en la generación de un clima de confianza y respeto</p>	La técnica y proceso relajante en cuerpo realizados	

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Muñoz Correcher, Sánchez Sánchez, C. ,Mourelle Mosqueira L. (2005). <i>Higiene e Hidratación Facial y Corporal</i> . México: Videocinco. Tema 1, 11 y 12
2	Prepara al cliente	1 y 2	Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i> . México: Videocinco. Tema 11
3	Elabora ficha técnica	1 y 2	Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i> . España: Videocinco. Tema 4, 5, 6, 7 y 12
4	Realiza técnica y proceso en cuerpo	1 y 2	Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2010). <i>Imagen Personal Estética II</i> . México: Videocinco. Tema 12 Lourdes Mourelle. (2012). <i>Dermoestética</i> . España: Videocinco. Tema 19
5	Realiza técnica y proceso en cuerpo	1 y 2	Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2010). <i>Imagen Personal Estética II</i> . México: Videocinco. Tema 11

MÓDULO V

Información General

REALIZA Y SUPERVISA PROCESOS DE SPA

192 horas

// SUBMÓDULO 1

Proporciona los servicios y procesos de SPA
96 Hrs

// SUBMÓDULO 2

Supervisa los servicios y procesos de SPA
96 Hrs

OCUPACIONES DE ACUERDO AL SISTEMA NACIONAL DE CLASIFICACIÓN DE OCUPACIONES (SINCO)

2425 Especialistas en medicina tradicional y alternativa

5213 Bañeros y masajistas

SITIOS DE INSERCIÓN DE ACUERDO AL SISTEMA DE CLASIFICACIÓN INDUSTRIAL DE AMÉRICA DEL NORTE (SCIAN-2007)

812110 Salones y Clínicas de Belleza y Peluquería.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

Al finalizar el módulo el estudiante será capaz de:

- Realizar y supervisar procesos de SPA
 - Proporcionar los servicios y procesos de SPA
 - Supervisar los servicios y procesos de SPA

COMPETENCIAS / CONTENIDOS POR DESARROLLAR

No.	PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Clasificando tipos de SPA Supervisando la organización de SPA Supervisando áreas básicas de un SPA Asumiendo una actitud constructiva, congruente, con los conocimientos y habilidades dentro de distintos equipos de trabajo
2	Supervisa el área de trabajo	2	Realizando la organización del SPA: requisitos generales, personal del SPA, subcontratación, atención de quejas y áreas generales Realizando la supervisión de áreas básicas de un SPA: seca, húmeda, de relajación, de acondicionamiento físico, de alimentación y/o jugos, de belleza, de evaluación médica
3	Prepara al cliente	1 y 2	Tomando signos vitales del cliente Otorgando ropa desechable al cliente Informando al cliente la técnica y proceso que se va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente Manteniendo una comunicación afectiva para identificar las necesidades del cliente
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando la técnica y proceso a desarrollar Supervisando el registro de la ficha técnica
5	Realiza técnica de circuito de hidroterapia con o sin procesos de cosmética profesional	1	Realizando técnicas y procesos corporales (exfoliaciones, envoltentes, lodos, arcillas fangos, algas, herbales y parafinas) con productos de cosmética profesional, siguiendo las especificaciones del fabricante Aplicando normas de seguridad en el manejo de sustancias, instrumentos y equipo de trabajo en la realización de sus actividades

COMPETENCIAS RELACIONADAS CON EL MARCO CURRICULAR COMÚN**DISCIPLINARES BÁSICAS SUGERIDAS**

Competencias que se requieren para desarrollar las profesionales. Se desarrollan desde el componente de formación básica.

CE3 Identifica problemas, formula preguntas de carácter científico y plantea las hipótesis necesarias para responderlas

CE14 Aplica normas de seguridad en el manejo de sustancias, instrumentos y equipo en la realización de actividades de su vida cotidiana

GENÉRICAS SUGERIDAS

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

8,3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo

10,1 Reconoce que la diversidad tiene lugar en un espacio democrático de igualdad de dignidad y derechos de todas las personas, y rechaza toda forma de discriminación

COMPETENCIAS DE PRODUCTIVIDAD Y EMPLEABILIDAD DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

Estos atributos están incluidos en las competencias profesionales; por lo tanto no se deben desarrollar por separado.

AC1 Utilizar la comunicación efectiva para identificar las necesidades del cliente

EP2 Orientar su actuación al logro de objetivos

ESTRATEGIA DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación se realiza con el propósito de evidenciar, en la formación del estudiante, el desarrollo de las competencias profesionales y genéricas de manera integral mediante un proceso continuo y dinámico, creando las condiciones en las que se aplican y articulan ambas competencias en distintos espacios de aprendizaje y desempeño profesional. En el contexto de la evaluación por competencias es necesario recuperar las evidencias de desempeño con diversos instrumentos de evaluación, como la guía de observación, bitácoras y registros anecdóticos, entre otros. Las evidencias por producto, con carpetas de trabajos, reportes, bitácoras y listas de cotejo, entre otras. Y las evidencias de conocimientos, con cuestionarios, resúmenes, mapas mentales y cuadros sinópticos, entre otras. Para lo cual se aplicará una serie de prácticas integradoras que arroje las evidencias y la presentación del portafolio.

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	Clasificando tipos de SPA Supervisando la organización de SPA Supervisando áreas básicas de un SPA Asumiendo una actitud constructiva, congruente, con los conocimientos y habilidades dentro de distintos equipos de trabajo	El área preparada	
2	Supervisa el área de trabajo	2	Realizando la organización del SPA: requisitos generales, personal del SPA, subcontratación, atención de quejas y áreas generales Realizando la supervisión de áreas básicas de un SPA: seca, húmeda, de relajación, de acondicionamiento físico, de alimentación y/o jugos, de belleza, de evaluación médica	El área de trabajo supervisada	
3	Prepara al cliente	1 y 2	Tomando signos vitales del cliente Otorgando ropa desechable al cliente Informando al cliente la técnica y proceso que se va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente Manteniendo una comunicación afectiva para identificar las necesidades del cliente	El cliente preparado	

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	SITUACIONES	PRODUCTO	DESEMPEÑO
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	Observando y registrando la técnica y proceso a desarrollar	La ficha técnica elaborada	
5	Realiza técnica de circuito de hidroterapia con o sin procesos de cosmética profesional	1	Realizando técnicas y procesos corporales (exfoliaciones, envoltentes, lodos, arcillas fangos, algas, herbales y parafinas) con productos de cosmética profesional, siguiendo las especificaciones del fabricante Aplicando normas de seguridad en el manejo de sustancias, instrumentos y equipo de trabajo en la realización de sus actividades	La técnica de circuito de hidroterapia con o sin proceso realizada	

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
1	Prepara el área de trabajo	1 y 2	<p>Instituto Mexicano de Normalización y Certificación A.C. (2004). <i>NORMA MEXICANA IMNC. SPAS- Requisitos básicos de calidad en el servicio e instalaciones</i>. Pág.. 1,2,3,4,5, 6 y 7</p> <p>Lourdes Mourelle Mosqueira. Antonio Freire Magariños. (2006) . <i>El Universo del Spa</i>. México : Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5 y 6</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 10</p>
2	Supervisa el área de trabajo	1 y 2	<p>Instituto Mexicano de Normalización y Certificación A.C. (2004). <i>NORMA MEXICANA IMNC. SPAS- Requisitos básicos de calidad en el servicio e instalaciones</i>. Pág.. 1,2,3,4,5, 6 y 7</p> <p>Lourdes Mourelle Mosqueira. Antonio Freire Magariños. (2006) . <i>El Universo del Spa</i>. México : Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5 y 6</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 10</p>
3	Prepara al cliente	1 y 2	<p>Instituto Mexicano de Normalización y Certificación A.C. (2004). <i>NORMA MEXICANA IMNC. SPAS- Requisitos básicos de calidad en el servicio e instalaciones</i>. Pág.. 1,2,3,4,5, 6 y 7</p> <p>Lourdes Mourelle Mosqueira. Antonio Freire Magariños. (2006) . <i>El Universo del Spa</i>. México : Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5 y 6</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 10</p>

No.	COMPETENCIAS PROFESIONALES	SUBMÓDULO	REFERENCIAS
4	Elabora ficha técnica	1 y 2	<p>Instituto Mexicano de Normalización y Certificación A.C. (2004). <i>NORMA MEXICANA IMNC. SPAS- Requisitos básicos de calidad en el servicio e instalaciones</i>. Pág.. 1,2,3,4,5, 6 y 7</p> <p>Lourdes Mourelle Mosqueira. Antonio Freire Magariños. (2006) . <i>El Universo del Spa</i>. México : Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5 y 6</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 10</p>
5	Realiza técnica de circuito de hidroterapia con o sin procesos de cosmética profesional	1 y 2	<p>Instituto Mexicano de Normalización y Certificación A.C. (2004). <i>NORMA MEXICANA IMNC. SPAS- Requisitos básicos de calidad en el servicio e instalaciones</i>. Pág.. 1,2,3,4,5, 6 y 7</p> <p>Lourdes Mourelle Mosqueira. Antonio Freire Magariños. (2006) . <i>El Universo del Spa</i>. México : Videocinco. Tema 1, 2, 3, 4, 5 y 6</p> <p>Lourdes Mourelle, Cruz Sánchez, Inmaculada Sabater, Ma. J. Núñez, M. Parada P. Correcher. (2005). <i>Imagen Personal Estética II</i>. México: Videocinco. Tema 10</p>

NOMBRE Y DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MÓDULOS
EQUIPOS	
Equipo de alta frecuencia	II ,III, IV,V
Lupa de pie con luz incorporada	II Y III
Equipo de corriente galvánica	II,III,IV,V
Vapor de pie con ozono	II,III,IV,V
Cañón para proyección	I,II,III,IV,V
Lap top	I,II,III,IV,V
Camillas para masaje	II,III,IV,V
Mesa de 3 entrepaños para productos	II,III,IV,V
Pizarrón blanco para pared	I,II,III,IV,V
Tocadores con espejo	I
Calentador de paso de rápida recuperación	I,II,III,IV,V
Modelos anatómicos de torso de adulto desmontable	II,III,IV,V
Esqueleto humano	II,III,IV,V
Modelo anatómico de corte de piel	II,III,IV,V
Sauna tradicional	V
Baño de vapor	V
Equipo de ultrasonido computarizado	II,III,IV,V
Equipo de radiofrecuencia	II,III,IV,V
Fundidor para parafina de 10 L	II,III,IV,V
Fundidor para parafina de 250 ml	II,III,IV,V
Equipo de diatermia capacitiva	II,III,IV,V
Equipo básico para tratamientos faciales	II,III
Tina de hidromasaje individual	V
Regaderas de vichir	V
Ducha suiza	V

NOMBRE Y DESCRIPCIÓN TÉCNICA	EQUIPOS	MÓDULOS
Banco para subirse a la camilla con peldaños de hule antiderrampante		II,III,IV,V
Barra de jugos y tés		V
Sillón para maquillaje		I
Botes de basura de capacidad de 12 kg		I,II,III,IV,V
Tocador para maquillaje		I
Pantalla para proyección		I,II,III,IV,V
Regadera de alta presión		V
Lockers de 5 puertas		V
Lavabo con llave mezcladora		I,II,III,IV,V
Taza de baño		IV,V
Biombo plegable de 3 cuerpos con ruedas giratorias		II,III,IV,V
Manta térmica de cuerpo completo		II,III,IV,V
Tarjas		I,II,III,IV,V
Escritorio rector para oficina		I,II,III,IV,V
Silla acojinada para oficina		I,II,III,IV,V
Set de piedras obsidianas para masaje faciales y corporales		V
Laser terapéutico		II,III,IV,V
Vacunoterapia		II,III,IV,V
Cavitación		V
Presoterapia		II,III,IV,V
Equipo de audio		II,III,IV,V
Difusores		I,II,III,IV,V
Instalación eléctrica adecuada y constante mantenimiento		II,III,IV,V

NOMBRE Y DESCRIPCIÓN TÉCNICA

MÓDULOS

HERRAMIENTAS

NOMBRE Y DESCRIPCIÓN TÉCNICA**MÓDULOS****MATERIALES**

Bibliografía de acuerdo a los referentes de los módulos

DVD de acuerdo a los referentes de los módulos

Productos de cosmética profesional para maquillaje, facial y corporal

NOMBRE Y DESCRIPCIÓN TÉCNICA**MÓDULOS****SOFTWARE**

Acceso a la red de internet

3

Consideraciones
para desarrollar
los módulos
en la formación
profesional

ANÁLISIS DEL PROGRAMA DE ESTUDIO

Mediante el análisis del programa de estudios de cada módulo, usted podrá establecer su planeación y definir las estrategias de formación en el taller, laboratorio o aula, que favorezcan el desarrollo de las competencias profesionales, genéricas y de productividad y empleabilidad a través de los momentos de apertura, desarrollo y cierre, de acuerdo con las condiciones regionales, situación del plantel y características de los estudiantes.

Consideraciones pedagógicas

- Analice el resultado de aprendizaje del módulo, para que identifique lo que se espera que el estudiante logre al finalizar el módulo.
- Analice las competencias profesionales en el apartado de contenidos. Observe que algunas de ellas son transversales a dos o más submódulos. Esto significa que el contenido deberá desarrollarse tomando en cuenta las características propias de cada submódulo.
- Observe que las competencias genéricas y las competencias de productividad y empleabilidad sugeridas del módulo están incluidas en la redacción de las competencias profesionales. Esto significa que no deben desarrollarse por separado. Para su selección se consideraron los atributos de las competencias genéricas y las competencias de productividad y empleabilidad que tienen mayor probabilidad de desarrollarse para contribuir a las competencias profesionales, por lo cual no son limitativas, usted puede seleccionar otros atributos que considere pertinentes.
- Las competencias disciplinares básicas sugeridas son requisitos para desarrollar las competencias profesionales, por lo cual no se desarrollan explícitamente. Deben ser consideradas en la fase de apertura a través de un diagnóstico, a fin de comprobar si el alumno las desarrolló en el componente de formación básica.
- Analice en el apartado de estrategia de evaluación del aprendizaje los productos o desempeños sugeridos a fin de determinar en la estrategia didáctica que usted elabore, las evidencias de la formación de las competencias profesionales.
- Analice la estrategia didáctica sugerida, en la que se presentan las actividades de apertura, desarrollo y cierre relacionadas con el tipo de evaluación (autoevaluación, coevaluación o heteroevaluación), la evidencia (conocimiento, desempeño o producto), el instrumento que recopila la evidencia y su ponderación. A fin de determinar estos elementos en la estrategia didáctica que usted elabore.

ELABORACIÓN DE LA ESTRATEGIA DIDÁCTICA

Mediante el análisis de la información de la carrera y de las competencias por cada módulo, usted podrá elaborar una propuesta de co-diseño curricular con la planeación de actividades y aspectos didácticos, de acuerdo con los contextos, necesidades e intereses de los estudiantes, que les permita ejercer sus competencias en su vida académica, laboral y personal, y que sus logros se reflejen en las producciones individuales y en equipo, en un ambiente de cooperación.

ESTRATEGIA DIDÁCTICA DEL SUBMÓDULO POR DESARROLLAR

FASE DE APERTURA

La fase de apertura permite explorar y recuperar los saberes previos e intereses del estudiante, así como los aspectos del contexto relevantes para su formación. Al explicitar estos hallazgos en forma continua, es factible reorientar o afinar las estrategias didácticas centradas en el aprendizaje, los recursos didácticos y el proceso de evaluación del aprendizaje, entre otros aspectos seleccionados.

Consideraciones pedagógicas

- Recuperación de experiencias, saberes y preconcepciones de los estudiantes, para crear andamios de aprendizaje y adquirir nuevas experiencias y competencias.
- Reconocimiento de competencias por experiencia o formación, por medio de un diagnóstico, con fines de certificación académica y posible acreditación del submódulo.
- Integración grupal para crear escenarios y ambientes de aprendizaje.
- Mirada general del estudio, ejercitación y evaluación de las competencias profesionales y genéricas.

FASE DE DESARROLLO

La fase de desarrollo permite crear escenarios de aprendizaje y ambientes de colaboración para la construcción y reconstrucción del pensamiento a partir de la realidad y el aprovechamiento de apoyos didácticos, para la apropiación o reforzamiento de conocimientos, habilidades y actitudes, así como para crear situaciones que permitan valorar las competencias profesionales y genéricas del estudiante, en contextos escolares y de la comunidad.

Consideraciones pedagógicas

- Creación de escenarios y ambientes de aprendizaje y cooperación, mediante la aplicación de estrategias, métodos, técnicas y actividades centradas en el aprendizaje, como aprendizaje basado en problemas (ABP), método de casos, método de proyectos, visitas al sector productivo, simulaciones o juegos, uso de TIC, investigaciones y mapas o redes mentales, entre otras, para favorecer la generación, apropiación y aplicación de competencias profesionales y genéricas en diversos contextos.
- Fortalecimiento de ambientes de cooperación y colaboración en el aula y fuera de ella, a partir del desarrollo de trabajo individual, en equipo y grupal.

ELABORACIÓN DE LA ESTRATEGIA DIDÁCTICA

- Integración y ejercitación de competencias y experiencias para aplicarlas, en situaciones reales o parecidas, al ámbito laboral.
- Aplicación de evaluación continua para verificar y retroalimentar el desempeño del estudiante, de forma oportuna y pertinente.
- Recuperación de evidencias de desempeño, producto y conocimiento, para la integración del portafolio de evidencias.

FASE DE CIERRE

La fase de cierre propone la elaboración de síntesis, conclusiones y reflexiones argumentativas que, entre otros aspectos, permiten advertir los avances o resultados del aprendizaje en el estudiante y, con ello, la situación en que se encuentra, con la posibilidad de identificar los factores que promovieron u obstaculizaron su proceso de formación.

Consideraciones pedagógicas

- Verificar el logro de las competencias profesionales y genéricas planteadas en el submódulo, y permitir la retroalimentación o reorientación, si el estudiante lo requiere o solicita.
- Verificar el desempeño del propio docente, así como el empleo de los materiales didácticos, además de otros aspectos que considere necesarios.
- Verificar el portafolio de evidencias del estudiante.

// SUBMÓDULO 1 Maquilla el rostro para eventos sociales - 128 horas

COMPETENCIAS PROFESIONALES	SITUACIONES
1. Prepara el área de trabajo	Vistiendo el sillón Organizando el material Limpiando el área de trabajo
2. Prepara al cliente	Colocando la valerina y babero para maquillaje Limpiando el rostro con cosmética profesional de acuerdo a las especificaciones del fabricante Demostrando cortesía, amabilidad y respeto Informando al cliente el procedimiento que va a realizar Detectando y atendiendo las necesidades del cliente
3. Identifica la morfología del rostro	Observando tamaños y volúmenes del rostro Tomando los planos verticales y horizontales del rostro
4. Elabora la ficha técnica	Observando y registrando la morfología del rostro, el tipo de evento, imagen o personalidad del cliente Registrando la hora del evento y los datos del cliente
5. Corrige el rostro	De acuerdo a la morfología Aplicando correctores para realzar o disminuir los rasgos conforme a las especificaciones del fabricante
6. Maquilla el rostro	Informando al cliente del resultado Realizando la prueba de maquillaje De acuerdo a la morfología Seleccionando el maquillaje profesional de acuerdo al tono de piel y tipo de evento Aplicando la teoría del color en los ojos, labios y mejillas De acuerdo a la personalidad del cliente Manteniendo una comunicación constante con el cliente Demostrando interés por resolver los desacuerdos con el cliente

// SUBMÓDULO 1 Maquilla el rostro para eventos sociales - 128 horas

COMPETENCIAS RELACIONADAS CON EL MARCO CURRICULAR COMÚN

DISCIPLINARES BÁSICAS SUGERIDAS

H12 Desarrolla su potencial artístico, como una manifestación de su personalidad y arraigo de la identidad, considerando elementos objetivos de apreciación estética.

H16 Asume responsablemente la relación que tiene consigo mismo, con los otros y con el entorno natural y sociocultural, mostrando una actitud de respeto y tolerancia.

GENÉRICAS SUGERIDAS

5 Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos. Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.

8,3 Asume una actitud constructiva, congruente, con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.

COMPETENCIAS DE PRODUCTIVIDAD Y EMPLEABILIDAD DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

AC1 Utilizar la comunicación efectiva para identificar las necesidades del cliente.

AC3 Organizar la propia actividad de forma que se pueda dar mejor servicio a los clientes.

ESTRATEGIA DIDÁCTICA SUGERIDA

// SUBMÓDULO 1 Maquilla el rostro para eventos sociales - 128 horas

Apertura	Tipo de evaluación	Evidencia / Instrumento	Ponderación
Los estudiantes participan en la técnica de lluvia de ideas para expresar los conocimientos previos, expectativas, percepciones de la competencia de maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro. Al final de la actividad, los estudiantes comentan y evalúan su participación.	Autoevaluación Coevaluación heteroevaluacion	D: La participación activa y ordenada / Ficha técnica / Lista de participación	2%
Los estudiantes conocen a través de una exposición del docente, las prácticas, forma de evaluación, costos de los materiales, duración de las actividades, compromisos del docente, ocupaciones y sitios de inserción relacionados con la competencia de maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro. Al finalizar los estudiantes contestan un cuestionario y comparan respuestas.	Autoevaluación	C: Lo expuesto en el encuadre / Cuestionario	3%
Los estudiantes observan en una exposición preparada por el docente, diferentes exposiciones de maquillaje para eventos sociales. Al finalizar los estudiantes comentan los aspectos que les llamaron mas la atención.	Autoevaluación	D: El interés y participación / Lista de participación	5%

// SUBMÓDULO 1 Maquilla el rostro para eventos sociales - 128 horas

Desarrollo	Tipo de evaluación	Evidencia / Instrumento	Ponderación
<p>Los estudiantes observan y registran el procedimiento de la preparación del área de trabajo a través de una demostración realizada por el docente en los escenarios: trabajando en cabina y servicio a domicilio, evitando que el área y material este sucio, al finalizar la demostración, los estudiantes comparan su registro del procedimiento y su experiencia. Los estudiantes realizan el procedimiento de preparación del área a través de prácticas guiadas y autónoma.</p> <p>En base al procedimiento preliminar de la preparación del área de trabajo por el docente, los estudiantes participan en el caso.</p>	Autoevaluación	D: La participación activa / Lista de participación	10%
<p>Los estudiantes observan y registran el procedimiento de la preparación del cliente a través de una demostración realizada por el docente en los escenarios: con todo el material y equipo, sustituyendo material y evitando discriminación, falta de respeto a la intimidad del cliente, confrontar e involucrarse en problemas personales del cliente. Al finalizar los estudiantes contestan un cuestionario del procedimiento observado y comparan sus resultados, así mismo los alumnos desarrollan prácticas guiadas y autónomas del procedimiento de la preparación del cliente.</p> <p>Los estudiantes expresan sus opiniones en el caso de la preparación del cliente.</p>	Autoevaluación	D: La participación activa / Lista de participación	10%
<p>Los estudiantes observan y registran la demostración del docente acerca del procedimiento de la identificación de la morfología del rostro a través de una guía didáctica y modelo, en los escenarios: con y sin modelo, con material completo, sustituyendo material de trabajo, evitando que la identificación de la morfología del rostro este equivocada. Al finalizar los estudiantes elaboran una ficha técnica y la comparan. Los estudiantes realizan el procedimiento de identificación de la morfología del rostro a través de prácticas guiadas y autónomas.</p> <p>Los estudiantes reflexionan los conceptos aprendidos de la identificación de la morfología del rostro.</p>	Autoevaluación Evaluación Heteroevaluación	C: El análisis de la morfología del rostro / Cuestionario D: La identificación de la morfología del rostro / Lista de cotejo P: La morfología del rostro identificada / Lista de cotejo	10%

// SUBMÓDULO 1 Maquilla el rostro para eventos sociales - 128 horas

Desarrollo	Tipo de evaluación	Evidencia / Instrumento	Ponderación
<p>Los estudiantes observan y registran el procedimiento de la elaboración de la ficha técnica a través de una exposición del docente, en el escenario con y sin ficha técnica evitando un registro equivocado y atender solamente las necesidades del cliente, comunicándole lo adecuado a la morfología de su rostro. Los estudiantes representan los roles de practicante y evaluador. Los estudiantes realizan el llenado de ficha técnica a través de prácticas guiadas y autónomas.</p> <p>Con base a los aprendizajes, los estudiantes analizan a partir de la elaboración de la ficha técnica.</p>	<p>Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación</p>	<p>P: La ficha técnica elaborada / Lista de cotejo</p>	<p>10%</p>
<p>Los estudiantes participan en prácticas guiadas de la corrección de rostro, en el escenario: con correctores adecuados, sustituyendo materiales, con faltantes de material de trabajo, sin faltantes de material de trabajo. Los estudiantes representan los roles de practicantes y evaluadores. Al finalizar los estudiantes realizan prácticas guiadas y autónomas de la corrección de rostro.</p> <p>Los estudiantes mediante un consenso grupal analizan la corrección del rostro.</p>	<p>Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación</p>	<p>P: El rostro corregido / Lista de cotejo</p>	<p>15%</p>
<p>Los estudiantes observan y registran la técnica de maquillaje en rostro para eventos sociales a través de una guía didáctica y modelo, en los escenarios: sustituyendo el material de trabajo, maquillaje con tiempos limitados, con estado de piel no adecuado, estableciendo una comunicación constante con el cliente, evitando mostrar desinterés alguno por desacuerdos del cliente y el maquillaje no armónico en su fase de color. Al finalizar los estudiantes realizan la técnica de maquillaje en rostro para eventos sociales a través de prácticas guiadas y autónomas. Los estudiantes representan los roles de practicantes y evaluadores.</p> <p>Los estudiantes expresan sus opiniones del procedimiento de la técnica de maquillaje en rostro para eventos sociales .</p>	<p>Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación</p>	<p>D: El maquillado del rostro / Lista de cotejo P: El rostro maquillado / Lista de cotejo</p>	<p>15%</p>

ESTRATEGIA DIDÁCTICA SUGERIDA

// SUBMÓDULO 1 Maquilla el rostro para eventos sociales - 128 horas

Cierre	Tipo de evaluación	Evidencia / Instrumento	Ponderación
Los estudiantes realizan la competencia profesional del maquillaje de rostro para eventos sociales de acuerdo a los conocimientos adquiridos en su fase correctiva, aplicando el maquillaje base y la fase de color con productos de cosmética profesional. Desarrollando su potencial artístico como una manifestación de su personalidad. Los estudiantes realizan un servicio a la comunidad demostrando las competencias profesionales adquiridas. Al finalizar el estudiante presentará el portafolio de evidencias.	Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación	P: El maquillaje realizado / Lista de cotejo	20%

// SUBMÓDULO 2 Maquilla el rostro para eventos especiales - 144 horas

- | | |
|--|--|
| 1. Prepara el área de trabajo | Vistiendo el sillón
Organizando el material
Limpiando el área de trabajo |
| 2. Prepara al cliente | Colocando la valerina y babero para maquillaje
Limpiando el rostro con cosmética profesional de acuerdo a las especificaciones del fabricante
Demostrando cortesía, amabilidad y respeto
Informando al cliente el procedimiento que va a realizar
Detectando y atendiendo las necesidades del cliente |
| 3. Identifica la morfología del rostro | Observando tamaños y volúmenes del rostro
Tomando los planos verticales y horizontales del rostro |
| 4. Elabora la ficha técnica | Observando y registrando la morfología del rostro, el tipo de evento, imagen o personalidad del cliente
Registrando la hora del evento y los datos del cliente |
| 5. Corrige el rostro | De acuerdo a la morfología
Aplicando correctores para realzar o disminuir los rasgos conforme a las especificaciones del fabricante |
| 6. Maquilla el rostro | Informando al cliente del resultado
Realizando la prueba de maquillaje
De acuerdo a la morfología
Seleccionando el maquillaje profesional de acuerdo al tono de piel y tipo de evento
Aplicando la teoría del color en los ojos, labios y mejillas
De acuerdo a la personalidad del cliente
Manteniendo una comunicación constante con el cliente
Demostrando interés por resolver los desacuerdos con el cliente |

// SUBMÓDULO 2 Maquilla el rostro para eventos especiales - 144 horas

COMPETENCIAS RELACIONADAS CON EL MARCO CURRICULAR COMÚN**DISCIPLINARES BÁSICAS SUGERIDAS**

H12 Desarrolla su potencial artístico, como una manifestación de su personalidad y arraigo de la identidad, considerando elementos objetivos de apreciación estética.

H16 Asume responsablemente la relación que tiene consigo mismo, con los otros y con el entorno natural y sociocultural mostrando una actitud de respeto y tolerancia.

GENÉRICAS SUGERIDAS

5 Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos. Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.

8,3 Asume una actitud constructiva, congruente, con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.

COMPETENCIAS DE PRODUCTIVIDAD Y EMPLEABILIDAD DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

AC1 Utilizar la comunicación efectiva para identificar las necesidades del cliente

AC3 Organizar la propia actividad de forma que se pueda dar mejor servicio a los clientes

// SUBMÓDULO 2 Maquilla el rostro para eventos especiales - 144 horas

Apertura	Tipo de evaluación	Evidencia / Instrumento	Ponderación
Los estudiantes participan en la técnica de lluvia de ideas para expresar los conocimientos previos, expectativas, percepciones de la competencia de maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro. Al final de la actividad, los estudiantes comentan y evalúan su participación.	Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación	D: La participación activa y ordenada / Ficha técnica / Lista de participación	2%
Los estudiantes conocen a través de una exposición del docente, las prácticas, forma de evaluación, costos de los materiales, duración de las actividades, compromisos del docente, ocupaciones y sitios de inserción relacionados con la competencia de maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro. Al finalizar los estudiantes contestan un cuestionario y comparan respuestas.	Autoevaluación	C: Lo expuesto en el encuadre / Cuestionario	3%
Los estudiantes observan en una exposición preparada por el docente, diferentes exposiciones de maquillaje para eventos especiales. Al finalizar los estudiantes comentan los aspectos que les llamaron mas la atención.	Autoevaluación	D: El interés y participación / Lista de participación	5%

// SUBMÓDULO 2 Maquilla el rostro para eventos especiales - 144 horas

Desarrollo	Tipo de evaluación	Evidencia / Instrumento	Ponderación
<p>Los estudiantes observan y registran el procedimiento de la preparación del área de trabajo a través de una demostración realizada por el docente en los escenarios: trabajando en cabina y servicio a domicilio, evitando que el área y material este sucio, al finalizar la demostración, los estudiantes comparan su registro del procedimiento y su experiencia. Los estudiantes realizan el procedimiento de preparación del área a través de prácticas guiadas y autónomas.</p> <p>En base al procedimiento preliminar de la preparación del área de trabajo por el docente, los estudiantes participan en el caso.</p>	Autoevaluación	D: La participación activa / Lista de participación	10%
<p>Los estudiantes observan y registran el procedimiento de la preparación del cliente a través de una demostración realizada por el docente en los escenarios: con todo el material y equipo, sustituyendo material y evitando discriminación, falta de respeto a la intimidad del cliente, confrontar e involucrarse en problemas personales del cliente. Al finalizar los estudiantes contestan un cuestionario del procedimiento observado y comparan sus resultados, así mismo los alumnos desarrollan prácticas guiadas y autónomas del procedimiento de la preparación del cliente.</p> <p>Los estudiantes expresan sus opiniones en el caso de la preparación del cliente.</p>	Autoevaluación	D: La participación activa / Lista de participación	10%
<p>Los estudiantes observan y registran la demostración del docente acerca del procedimiento de la identificación de la morfología del rostro a través de una guía didáctica y modelo, en los escenarios: con y sin modelo, con material completo, sustituyendo material de trabajo, evitando que la identificación de la morfología del rostro este equivocada. Al finalizar los estudiantes elaboran una ficha técnica y la comparan. Los estudiantes realizan el procedimiento de identificación de la morfología del rostro a través de prácticas guiadas y autónomas.</p> <p>Los estudiantes reflexionan los conceptos aprendidos de la identificación de la morfología del rostro.</p>	Autoevaluación Evaluación Heteroevaluación	C: El análisis de la morfología del rostro / Cuestionario D: La identificación de la morfología del rostro / Lista de participación P: La morfología del rostro identificada / Lista de cotejo	10%

// SUBMÓDULO 2 Maquilla el rostro para eventos especiales - 144 horas

Desarrollo	Tipo de evaluación	Evidencia / Instrumento	Ponderación
<p>Los estudiantes observan y registran el procedimiento de la elaboración de la ficha técnica a través de una exposición del docente, en el escenario con y sin ficha técnica, evitando un registro equivocado y atender solamente las necesidades del cliente, comunicándole lo adecuado a la morfología de su rostro. Los estudiantes representan los roles de practicante y evaluador. Los estudiantes realizan el llenado de ficha técnica a través de prácticas guiadas y autónomas.</p> <p>Con base a los aprendizajes, los estudiantes analizan a partir de la elaboración de la ficha técnica.</p>	Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación	P: La ficha técnica elaborada / Lista de cotejo	10%
<p>Los estudiantes participan en prácticas guiadas de la corrección de rostro, en el escenario: con correctores adecuados, sustituyendo materiales, con faltantes de material de trabajo, sin faltantes de material de trabajo. Los estudiantes representan los roles de practicantes y evaluadores. Al finalizar los estudiantes realizan prácticas guiadas y autónomas de la corrección de rostro.</p> <p>Los estudiantes mediante un consenso grupal analizan la corrección del rostro.</p>	Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación	P: El rostro corregido / Lista de cotejo	15%
<p>Los estudiantes observan y registran la técnica de maquillaje en rostro para eventos especiales a través de una guía didáctica y modelo, en los escenarios: sustituyendo el material de trabajo, maquillaje con tiempos limitados, con estado de piel no adecuado, estableciendo una comunicación constante con el cliente, evitando mostrar desinterés alguno por desacuerdos del cliente y el maquillaje no armónico en su fase de color. Al finalizar los estudiantes realizan la técnica de maquillaje en rostro para eventos especiales a través de prácticas guiadas y autónomas. Los estudiantes representan los roles de practicantes y evaluadores.</p> <p>Los estudiante expresan sus opiniones del procedimiento de la técnica de maquillaje en rostro para eventos especiales.</p>	Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación	D: El maquillado del rostro / Lista de participación P: El rostro maquillado / Lista de cotejo	15%

ESTRATEGIA DIDÁCTICA SUGERIDA

// SUBMÓDULO 2 Maquilla el rostro para eventos especiales - 144 horas

Cierre	Tipo de evaluación	Evidencia / Instrumento	Ponderación
Los estudiantes realizan la competencia profesional de maquilla de acuerdo a la morfología y visajismo del rostro para eventos especiales de acuerdo a los conocimientos adquiridos en su fase correctiva, aplicando el maquillaje base y la fase de color con productos de cosmética profesional. Desarrollando su potencial artístico como una manifestación de su personalidad. Los estudiantes realizan un servicio a la comunidad demostrando las competencias profesionales adquiridas. Al finalizar el estudiante presentara el portafolio de evidencias.	Autoevaluación Coevaluación Heteroevaluación	P: El maquillaje realizado / Lista de cotejo	20%

Secretaría de Educación Pública

Subsecretaría de Educación Media Superior
Coordinación Sectorial de Desarrollo Académico

Diciembre 2013.